

ประกาศ

เรื่อง ช่องทางในการรับเงินฝากหลักประกันและการชำระราคาจากลูกค้า

เพื่อให้การปฏิบัติงานในเรื่องการรับเงินฝากหลักประกันและการชำระราคาจากลูกค้าให้ถูกต้อง ตลอดทั้งให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานที่สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย (“สมาคมฯ”) และ ตามแนวปฏิบัติที่ นป.2/2569 อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตแอบอ้างเป็นเงินของบุคคลอื่นนั้น

บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการรับเงินฝากหลักประกันและชำระราคาจากลูกค้าของบริษัทฯ ในช่องทางใดช่องทางหนึ่งหรือหลายช่องทาง ตามกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. การรับเงินโดยหักบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าอัตโนมัติ (Automated Transfer System (ATS)) **หรือ** โดยหักบัญชีเคชบาลานซ์ของลูกค้า (Cash Balance) ตามคำสั่งของลูกค้าหรือตามที่ลูกค้าได้แจ้งข้อมูลไว้
2. การแจ้งฝากเงินผ่านระบบ QR payment **หรือ** Bill-payment ที่สามารถระบุชื่อและนามสกุลของบัญชีผู้โอน และเลขบัญชีธนาคารที่ชัดเจนตรงกับที่ลูกค้าให้ไว้กับบริษัทฯ เท่านั้น การแจ้งฝากเงินที่ชื่อและนามสกุลของบัญชีผู้โอน **หรือ** เลขบัญชีที่แสดงข้อมูลไม่ครบถ้วน ต้องแนบใบสลิปการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมกับหน้าสมุดบัญชี (Bank Book) ของเจ้าของบัญชีผู้โอนเพิ่มเติมทุกครั้ง เพื่อให้ตรวจสอบข้อมูลได้ชัดเจน ก่อนทำการรับฝากเงินกับบริษัทฯ
3. การโอนเงินทางเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างธนาคารผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย (Bank of Thailand Automated High-value Transfer Network (Bahtnet))
4. บริษัทฯ ยกเลิกการรับเงินโอนหรือแจ้งฝากเงินด้วยวิธีเงินสด (Cash) **หรือ** เช็ค (Cheque) ผ่านช่องทาง Bill-payment ในเคาน์เตอร์ธนาคาร (Teller) **หรือ** จุดรับบริการตัวแทนธนาคาร **หรือ** ตู้ฝากถอนเงินสด (CDM/ATM) ของธนาคาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามประกาศเรื่องช่องทางในการรับเงินฝากหลักประกันและการชำระราคาจากลูกค้าฉบับนี้ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ **1 สิงหาคม 2569** เป็นต้นไป

หมายเหตุ :

- ยกเลิกประกาศเรื่องช่องทางในการรับชำระราคาจากลูกค้าบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคล ฉบับลงวันที่ 20 ธันวาคม 2565
- ลูกค้าที่แจ้งโอนหรือฝากเงินชื่อและนามสกุลของบัญชีผู้โอนต้องเป็นชื่อเดียวกันกับชื่อบัญชีที่ลูกค้าใช้ซื้อขายหลักทรัพย์ และเลขบัญชีธนาคารที่ให้ไว้กับบริษัทฯ เท่านั้น หากลูกค้าต้องการเปลี่ยนเลขที่บัญชีธนาคารที่ใช้โอนเงิน จะต้องดำเนินการแจ้งเอกสารขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลกับบริษัทฯ