

แบบแจ้งความประสงค์ขอรับเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

วันที่.....

เรียน บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวเลขที่บัญชี มีความประสงค์
จะขอรับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ และการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ในทุกบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ และบัญชีซื้อ
ขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ของข้าพเจ้าที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะมีเพิ่มเติมในอนาคต โดยขอให้บริษัทฯ จัดส่งเอกสาร
ดังต่อไปนี้ ไปยังที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail Address) ของข้าพเจ้า ซึ่งได้แก่
โดยไม่ต้องส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าผ่านช่องทางอื่นอีก

1. ใบยืนยันการซื้อขายหลักทรัพย์, ใบยืนยันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า / เอกสารชำระราคา / สำเนาใบกำกับภาษี (CONFIRMATION NOTE/SETTLEMENT STATEMENT/TAX INVOICE COPY)
2. รายงานยอดหลักทรัพย์คงเหลือรายเดือน (OUTSTANDING SECURITIES BALANCE), รายงานยอดสัญญาซื้อขาย
ล่วงหน้าคงเหลือรายเดือน (MONTHLY STATEMENT ACCOUNT)
3. หนังสือแจ้ง เปิด / ปิด บัญชี
4. หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบัญชี
5. ใบเสร็จรับเงิน (RECEIPT)
6. หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 ทวิ (WITHHOLDING TAX)
7. เอกสารอื่นๆ ที่จัดส่งและหรือแจ้งลูกค้า เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ

อนึ่ง ในกรณีที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail Address) ที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ แตกต่างจาก Electronic Mail Address ที่
ข้าพเจ้าได้เคยแจ้งไว้กับบริษัท ข้าพเจ้าตกลงให้บริษัทดำเนินการบันทึก Electronic Mail Address ของข้าพเจ้านี้ แทน Electronic Mail
Address เดิม และให้ถือว่าเอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารแจ้งการเปลี่ยนแปลง Electronic Mail Address ของข้าพเจ้า ต่อบริษัทฯ ด้วย

ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า

1. ข้าพเจ้ามีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารทุกประเภทที่บริษัทฯ ได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งส่งไปยัง Electronic Mail Address ของข้าพเจ้า ทั้งนี้ หากข้าพเจ้ามิได้โต้แย้งหรือคัดค้านความถูกต้อง
ของข้อมูลในเอกสารใดๆ ภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวมีความถูกต้อง และข้าพเจ้าตกลง
ยอมรับรายการตามเอกสารที่บริษัทฯ ส่งให้ทุกประการ
2. ข้าพเจ้ายินยอมรับความเสี่ยงอันอาจเกิดจากปัญหาของระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะไม่เรียกร้องค่าชดเชย หรือค่าเสียหาย
ใดๆ จากบริษัทฯ
3. คำสั่งดังกล่าวของข้าพเจ้าข้างต้นนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ระบุในหนังสือฉบับนี้เป็นต้นไป จนกว่าข้าพเจ้าจะได้มีการ
ยกเลิกหรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น โดยจะแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ.....ลูกค้า

()

หมายเหตุ การส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง Electronic Mail Address ตามที่ลูกค้าระบุข้างต้น ให้ถือว่าบริษัทฯ ได้ส่งให้แก่ลูกค้า
โดยชอบแล้ว ทั้งนี้โดยไม่ต้องคำนึงว่าลูกค้าจะได้รับหรือไม่ และถึงแม้ว่าส่งให้แก่ลูกค้าไม่ได้ เพราะ Mail Box ของลูกค้าเต็ม หรือ
Electronic Mail Address ของลูกค้านั้นเปลี่ยนแปลง โดยลูกค้าไม่ได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเหตุผลอันใดก็ตาม
ให้ถือว่าการส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์นั้น ได้ส่งให้แก่ลูกค้าและลูกค้าได้รับโดยชอบแล้ว หากบริษัทฯ จัดส่งไปยัง Electronic
Mail Address ตามที่ลูกค้าได้แจ้งไว้